



**LAPORAN
PERTANGGUNGJAWABAN
KEGIATAN**

“SMU BINAAN”

**BADAN PERWAKILAN MAHASISWA
PERIODE 2020/2021**

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	2
I. LATAR BELAKANG	3
II. TUJUAN KEGIATAN	3
III. RASIONAL.....	3
IV. MEKANISME DAN RANCANGAN	4
V. SUMBER DAYA YANG DIBUTUHKAN.....	4
V.1. Peserta.....	4
V.2. Anggaran.....	4
VI. JADWAL PELAKSANAAN	4
VII. INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	4
VIII. PENGELOLAAN PROGRAM KEGIATAN	4
IX. PENANGGUNGJAWAB KEGIATAN	5
X. KRONOLOGI ACARA.....	5
XI. EVALUASI KEGIATAN	6
XI.1 Pelaksanaan Kegiatan	6
XI.2 <i>Teamwork</i> Kepanitiaan	6
XI.3 Hambatan dan Solusi	6
XI.4 Penilaian Ketua Pelaksana terhadap Kinerja per Komponen Panitia	7
XII. SIMPULAN DAN REKOMENDASI	8
XIII. PENUTUP.....	8

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN KEGIATAN
“SMU BINAAN KETIGA”
BADAN PERWAKILAN MAHASISWA
PERIODE 2020/2021

I. LATAR BELAKANG

Berdasarkan fungsi dan tugas pokok BPM sebagai penampung dan penyalur aspirasi mahasiswa yang sesuai dengan visi BPM, yaitu sebagai alat komunikasi dari, oleh dan untuk mahasiswa, kegiatan ini bertujuan untuk menambah relasi dan sebagai pengabdian masyarakat dari masing masing organisasi mahasiswa.

II. TUJUAN KEGIATAN

Adapun tujuan dari pelaksanaan kegiatan ini adalah sebagai berikut :

1. Membagikan ilmu serta wawasan yang ada di Perguruan tinggi baik ilmu di bidang akademik maupun non-akademik yang ada di STIE Perbanas Surabaya.
2. Membentuk karakter dan mental kepemimpinan siswa sedari dini agar siap memasuki Perguruan Tinggi

III. RASIONAL

Dengan pelaksanaan kegiatan CAR ini, maka diharapkan agar mendapatkan luaran berupa :

- a. Saling bertukar pikiran dalam hal terkait organisasi kemahasiswaan maupun terkait yang ada di bangku perkuliahan maupun bangku sekolah
- b. Mahasiswa dan siswa mampu berinteraksi dengan baik terkait materi yang menjadi topik pembahasan.

Jika kegiatan ini tidak dilaksanakan maka Badan Perwakilan Mahasiswa sendiri tidak dapat mengetahui bagaimana implementasi ilmu keorganisasian yang ada di Badan Perwakilan Mahasiswa terhadap lingkungan masyarakat.

IV. MEKANISME DAN RANCANGAN

Nama Kegiatan : “SMU Binaan (CAR)”

Bentuk Kegiatan : Kegiatan SMU BINAAN di pimpin oleh Masing - masing anggota Badan Perwakilan Mahasiswa secara bergantian. Dan Pada pertemuan kedua ini diawali oleh penyampaian materi dari Sekretaris Komisaris yang melakukan penyampaian materi secara bergantian. Dan siswa – siswi yang bergabung ada dari perwakilan SMAN 1 Surabaya, SMKN 2 Pacitan dan SMAN 1 Krembung. Lalu berikutnya adalah sesi tanya jawab dan dilanjutkan dengan game session yaitu disini kami menggunakan Gartic game yang yang mana 5 orang dari siswa – siswi SMU Binaan yang berhasil akan diberikan reward *Ovo/Go Pay* . Setelah itu tibalah pada sesi penutup yang mana Kami semua melakukan sesi dokumentasi.

V. SUMBER DAYA YANG DIBUTUHKAN

V.1. Peserta

Peserta SMU Binaan adalah SMA Negeri 1 Surabaya, SMK Negeri 2 Pacitan dan SMAN 1 Krembung.

V.2. Anggaran

Terlampir dalam Laporan Kegiatan Bulan November 2020

VI. JADWAL PELAKSANAAN

Hari : Sabtu
Tanggal : 30 Januari 2021
Media : Zoom Meeting

VII. INDIKATOR KINERJA KEGIATAN

- a. **Segi Kuantitatif** : Kegiatan SMU Binaan diikuti oleh sekurang-kurangnya 2 SMA-sederajat secara keseluruhan.
- b. **Segi Kualitatif** : Kegiatan SMU Binaan dinyatakan berhasil jika adanya feedback dari siswa/siswi dan juga manfaat

yang dirasakan selama dan setelah kegiatan
SMU Binaan

VIII. PENGELOLAAN PROGRAM KEGIATAN

- **Pembukaan**
Diisi oleh MC yang menyapa peserta
- **Isi**
Pelaksanaan proses sharing session yaitu penyampaian materi oleh Sekretaris Komisaris. Yaitu berupa apa itu perbedaan, tugas dan fungsi dari dunia per-sekretarisan di perkuliahan dan SMU
- **Penutup**
Penutup dan diseling ice breaking, serta diakhiri dengan melakukan sesi dokumentasi.

IX. PENANGGUNGJAWAB KEGIATAN

Penanggung jawab dari kegiatan ini adalah sebagai berikut :

Nama : Moch. Robby Maulana

NIM : 2018310209

No. Telp : 081351671300.

X. KRONOLOGI ASMU BINAANA

- Dari semua panitia dan peserta SMU Binaan sampai dengan Sabtu, 30 Januari 2021 pukul 15.00 WIB akan mulai opening dan perkenalan bisa juga diselingi materi secara umum terlebih dahulu agar focus siswa-siswi dapat terarah pada pemateri.
- Dari semua siswa – siswi SMU Binan maupun panitia yang bertugas saling berinteraksi terkait materi dari Sekretaris Komisaris yang melakukan penyampaian materi secara kontinyu. Dan siswa – siswi yang bergabung ada dari perwakilan SMAN 1 Surabaya, SMKN 2 Pacitan dan SMAN 1 Krembung. Lalu berikutnya adalah sesi Tanya jawab dan dilanjutkan dengan game session yaitu disini kami menggunakan Gartic gane yang yang mana 5 orang dari siswa – siswi SMU Binaan yang berhasil menempati 5 posisi teratas akan diberikan reward *Ovo/Go Pay* . Setelah itu tibalah pada sesi penutup yang mana Kami semua melakukan sesi dokumentasi.
- Setelah itu kami juga akan memberikan ruang untuk siswa menceritakan feedback nya terkait ilmu yang didapat dari prosesi mentoring di program

kerja SMU Binaan ini, agar ilmu yang didapat tidak hanya sebatas pertemuan saja namun ada manfaat yang didapat dari peserta SMU Binaan tersebut

XI. EVALUASI KEGIATAN

1. Pelaksanaan Kegiatan

- a. Kegiatan “*SMU Binaan*” yang dilakukan oleh Badan Perwakilan Mahasiswa kali ini sudah dapat dikatakan sangat memuaskan dari segi kuantitatif karena karena telah dihadiri oleh masing – masing perwakilan sekolah. Dan dari segi Kuantitatif cukup tercukupi karena siswa siswi yang join mencapai 22 orang .

2. Teamwork Kepanitiaan

SMU Binaan keseluruhan kinerja kepanitiaan sudah baik setiap divisi juga sudah mengerjakan semua *job description*-nya dengan baik. Seluruh panitia juga sudah saling tanggap untuk mengatasi seluruh hambatan yang ada.

3. Hambatan dan Solusi

1. Sekretaris

Hambatan : Tidak ada hambatan dalam proses rekapitulasi *SMU Binaan* dan surat-menyurat.

Solusi : -

2. Bendahara

Hambatan : Untuk pencairan dana tidak ada hambatan dan telah membagi dana dengan baik. Dan pembagian reward dilakukan dengan melakukan list di grub bersama peserta.

Solusi : -

3. Sie Acara

Hambatan :

Sudah berjalan dengan baik dan MC terkendala bingung dalam pembawaannya karena pesertanya offcam dan malu atau kurang responsif jadi hening.

Solusi : Solusinya yaitu untuk Interaksinya bisa ditanyakan langsung aja pertanyaanya ke yang bersangkutan misal sekretaris atau bendahara dan dikasihtau kalai

di bpm itu seperti ini. Dan ditekankan lagi kalau reward nya tidak hanya dari game t di seluruh rangkaian acara. Dan bisa diberikan game game seperti kahoot yang bisa dicantumkan pertanyaan menyangkut materi yang dijelaskan.

4. Sie Ksekretariat

Hambatan : Dalam pembagian Link daftir masih lama

Solusi : Lebih tangap dalam membagikan Link Daftir

5. Sie Humas

Hambatan : kesulitan take beberapa momen dr hp karena sharescreen dr handphone

Solusi : Meminta bantuan rekan – rekan lainya yang tidak sedang berjobdesk

4. Penilaian Ketua Pelaksana terhadap Kinerja per Komponen Panitia

1. Sekretaris

Penilaian Ketua Pelaksana :

Sudah baik dalam hal menyiapkan redaksi sebagai reminder pada peserta. Dan redaksi nya dilakukan H-1 minggu dan hari H

2. Bendahara

Penilaian Ketua Pelaksana :

Sudah baik dan reward sudah tersampaikan kepada masing – masing siswa yang menang games.

3. Sie Acara

Penilaian Ketua Pelaksana :

Sudah membuat dan mendiskusikan rangkaian acara dengan baik dan semakin interaktif dengan ada nya games yang diberikan. Dan ditekankan lagi kalau reward nya tidak hanya dari game tapi di seluruh rangkaian acara. Dan bisa diberikan game game seperti

kahoot yang bisa dicantumkan pertanyaan menyangkut materi yang dijelaskan

4. Sie Ksekretariat

Penilaian Ketua Pelaksana :

Sudah tanggap dalam dalam mengkoordinasikan masing- masing divisi terkait peserta dan lebih gercep dalam form evaluasi dan daftar hadir .

5. Sie Humas

Penilaian Ketua Pelaksana :

Sudah baik dalam mengkondisikan room zoom selama berjalanya acara

XII. SIMPULAN DAN REKOMENDASI

Dari rangkaian SMU Binaan yang dilakukan, dapat dikatakan telah berhasil dengan baik. Sebagai program kerja Badan Perwakilan Mahasiswa yang baru diperoleh hasil yaitu Materi dari Sekretaris Komisaris dapat diterima dengan baik dan bergmanfaat pada pengembangan administrasi terkait surat menyurat organisasi yang ada di SMU/SMK. Pertemuan kedua ini untuk mengetahui secara detail jenis divisi yang ada di STIE Perbanas Surabaya maupun SMU/SMK karena dapat menjadi acuan bagi kami untuk menerapkan pegabdian masyarakat secara langsung..

XIII. PENUTUP

Dari hasil yang telah dicapai selama kegiatan berlangsung, Kami selaku panitia dari kegiatan tersebut menyimpulkan bahwa kegiatan *SMU Binaan* tersebut Kami anggap telah berhasil.

Demikian Laporan Pertanggung jawaban ini Kami sampaikan. Atas perhatian dan kebijaksanaan yang diberikan, Kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami, 
Surabaya, 30 Januari 2021
Panitia Pelaksana Kegiatan

“SMU Binaan”



Moch. Robby Maulana
KetuaPelaksana

Lampiran –lampiran :

1. Surat Keputusan Kepanitiaan
2. Dokumentasi



SURAT KEPUTUSAN
PRESIDEN BADAN PERWAKILAN MAHASISWA
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PERBANAS SURABAYA
PERIODE 2020/2021
NO. 04/SK/BPM/STIE-P/11/2020

Tentang :

PENGANGKATAN KEPANITIAAN KEGIATAN
SMU BINAAN

- Menimbang** : 1. Bahwa sesuai dengan jadwal program kerja Badan Perwakilan Mahasiswa periode 2020/2021, perlu diselenggarakan kegiatan “SMU Binaan” untuk menerapkan pengabdian masyarakat yang sesuai dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi secara langsung.
2. Bahwa guna menunjang kelancaran program kerja tersebut maka perlu diterbitkan surat tentang kepanitiaan yang dituangkan dalam Surat Keputusan Presiden Badan Perwakilan Mahasiswa.
- Mengingat** : 1. Program Kerja Badan Perwakilan Mahasiswa periode 2020/2021
2. Tata Kerja Badan Perwakilan Mahasiswa periode 2020/2021
- Memperhatikan** : Notulen Rapat tanggal 25 Oktober 2020 tentang Pengangkatan Panitia Pelaksanaan Kegiatan *SMU Binaan*.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan**
- Pertama** : Mengangkat Personalia Panitia Pelaksana Kegiatan “SMU Binaan” sebagaimana yang tercantum di dalam lampiran yang tidak terpisahkan dari Surat Keputusan ini.
- Kedua** : Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya. Ketua Pelaksana bertanggung jawab untuk menyukseskan kegiatan atau acara yang telah terjadwal sesuai dalam Program Kerja Badan Perwakilan Mahasiswa.
- Ketiga** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal keputusan ini ditetapkan.
- Keempat** : Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini maka akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.
- Kelima** : Susunan Kepanitiaan terlampir

Ditetapkan di : Surabaya
Pada tanggal : 25 Oktober 2020
Badan Perwakilan Mahasiswa



Febriyani Sarwindah
Presiden Komisaris

Lampiran Surat Keputusan No. : 04/SK/BPM/STIE-P/11/2020
Tentang Susunan Panitia Program Kerja Critic, Aspiration, Research 2020

SUSUNAN PANITIA
“CRITIC AND SOLUTION RESEARCH”
BADAN PERWAKILAN MAHASISWA
PERIODE 2020/2021

Pembimbing	: Sunartiningsih, S.E	
Pengarah	: Febriyani Sarwindah	2018310218
Ketua Pelaksana	: Moch. Robby Maulana	2018310209
Sekretaris	: Machdania Zulkarnain	2018210050
Bendahara	: Rahimdiawati Mila A.	2018710208
Divisi Acara	: Nur Syahrur Ramadhan	2018310561
Divisi Ksekretariat	: Aziz Fadillah Mukadar	2018710504
Divisi Humas	: Eka Khoirun Nisa'	2018210523

Ditetapkan di : Surabaya

Pada tanggal :25 Oktober 2020

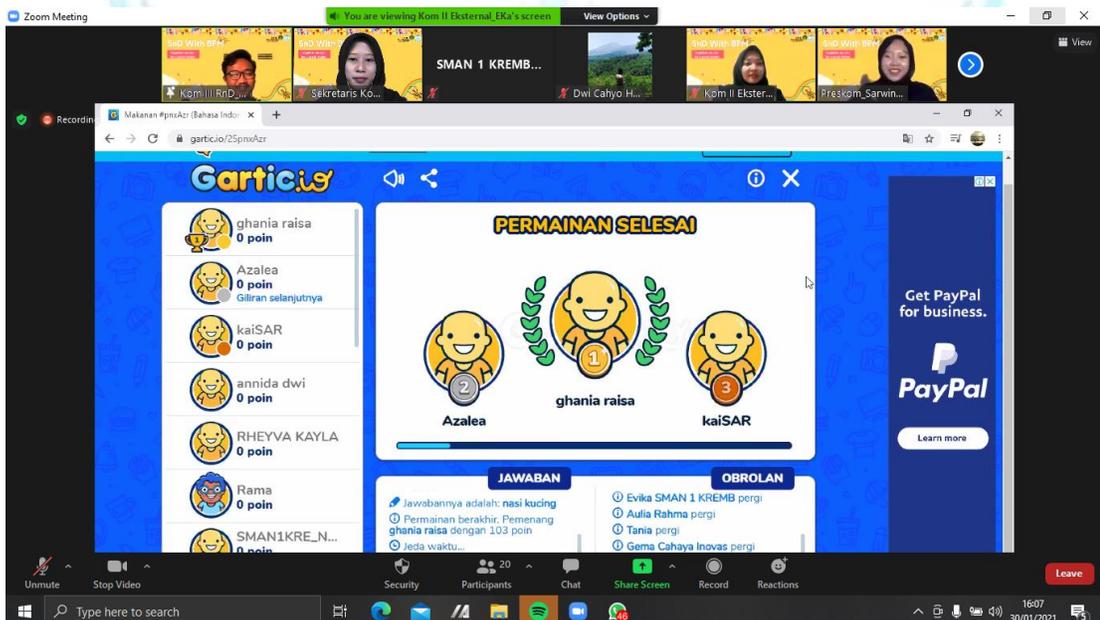
Badan Perwakilan Mahasiswa^{MY}



Febriyani Sarwindah

Presiden Komisaris

DOKUMENTASI SMU BINAAN
BADAN PERWAKILAN MAHASISWA
PERIODE 2020/2021



DAFTAR HADIR PANITIA
“SMU BINAAN “
BADAN PERWAKILAN MAHASISWA
PERIODE 2020/2021
Sabtu, 30 Januari 2021
Zoom Meeting

NO.	NAMA	NIM	JABATAN	TTD	
1.	Febriyani Sarwindah	2018310218	Presiden Komisaris	1. Hadir	
2.	Moch. Robby Maulana	2018310209	Wakil Presiden Komisaris		2. Hadir
3.	Machdania Zulkarnain	2018210050	Sekretaris Komisaris	3. Hadir	
4.	Rahimdiawati Mila A.	2018710208	Bendahara Komisaris		4. Hadir
5.	Aziz Fadillah Mukadar	2018710504	Komisaris I Internal	5. Hadir	
6.	Eka Khoirun Nisa'	2018210523	Komisaris II Eksternal		6. Hadir
7.	Nur Syahrur Ramadhan	2018310561	Komisaris III Riset dan Pengembangan Aspirasi	7. Hadir	

DAFTAR HADIR PESERTA
“SMU BINAAN”
BADAN PERWAKILAN MAHASISWA
PERIODE 2020/2021
Sabtu, 30 Januari 2021
Zoom Meeting

NO.	NAMA	ASAL SEKOLAH	TTD	
1.	Danish Giyani	SMKN 2 PACITAN	1. Hadir	
2.	Alvita Maharani	SMAN 1 SURABAYA		2. Hadir
3.	Vania Sheara	SMAN 1 SURABAYA	3. Hadir	
4.	Hilyah Syahidah	SMAN 1 SURABAYA		4. Hadir
5.	Marlisa Rachel Rumpaidus	SMAN 1 SURABAYA	5. Hadir	
6.	Karima Kusumawindra	SMAN 1 SURABAYA		6. Hadir
7.	Timothy Manukus Reawaruw	SMAN 1 SURABAYA	7. Hadir	
8.	Amekistya Putri	SMAN 1 SURABAYA		8. Hadir
9.	Cinta Aulya K.P	SMA NEGERI 1 SURABAYA	9. Hadir	
10.	Aulia Rahma	SMAN 1 SURABAYA		10. Hadir
11.	Gema Cahaya	SMAN 1 SURABAYA	11. Hadir	
12.	Ghania Raisa	SMAN 1 SURABAYA		12. Hadir

13.	Rheyva K	SMAN 1 SURABAYA	13. Hadir	
14.	Azalea P	SMAN 1 SURABAYA		14. Hadir
15.	Dwi Cahyo Hadi S.	SMAN 1 KREMBUNG	15. Hadir	
16.	Aziz Bhagas	SMAN 1 KREMBUNG		16. Hadir
17.	Naufal Muhammad P.	SMAN 1 KREMBUNG	17. Hadir	
18.	Aulia R.D.P	SMAN 1 KREMBUNG		18. Hadir
19.	Evika Pitaloka	SMAN 1 KREMBUNG	19. Hadir	
20.	Salsabila C	SMAN 1 KREMBUNG		20. Hadir
21.	Mei Kurniasari	SMAN 1 KREMBUNG	21. Hadir	
22.	Tania	SMAN 1 KREMBUNG		22. Hadir